



PROGRAMME

JOUR 1

Matin (9h – 12h30)

- **Power BI : Définition et Architecture**
- **Power Query**
 - Présentation de Power Query
 - Transformer les données
 - Organisation des requêtes et des colonnes
 - Filtrer les données
 - Les fonctions
 - Importer des dossiers

(12h – 12h30)

• **Exercices pratiques**

A l'issue de la demi-journée le stagiaire sera capable de créer des requêtes et de les organiser, de faire des transformations sur les colonnes et d'en ajouter de nouvelles et de créer des filtres.

Après-midi (14h – 17h30)

- **Power BI desktop**
 - Créer des relations
 - Visualisation des données
 - Modifier les colonnes
 - Créer des visuels
- **Fonctionnalités**
 - Actualisation du rapport et des données
 - Changer la source de données
 - Trier les données
 - Créer des hiérarchies
 - Utilisation de données géographiques

(17h – 17h30)

• **Exercices pratiques**

A l'issue de la demi-journée le stagiaire sera capable de créer un tableau de bord, et de mettre en forme les données pour les rendre intelligibles.

JOUR 2

Matin (9h – 12h30)

- **DAX (Data Analysis Expressions)**
 - Créer des mesures rapides
 - Créer des mesures calculées
 - Différence entre colonne et mesure calculée
 - Les variables
 - Les fonctions
 - Les formules dynamiques
- **Mise en forme des visuels**
 - Personnalisation des visuels
 - Mise en forme conditionnelle

(12h – 12h30)

• **Exercices pratiques**

A l'issue de la demi-journée le stagiaire sera capable de personnaliser ses tableaux de bord grâce aux formules et variables et aux fonctions de personnalisation de l'application. Il sera aussi capable de personnaliser ses visuels.

Après-midi (14h – 17h30)

- **Interactivité des rapports**
 - Navigation : Hyperliens et signets
 - Extraction
 - Filtres
 - Exploration
 - Synchronisation des visuels
 - Mise en page
- **Publication de rapport**
 - Publier un rapport vers le service Power BI
 - Partager un rapport sous la forme d'une application
- **Les passerelles de données**
- **La sécurité (généralités)**

(17h – 17h30)

- **Exercices théoriques et pratiques**
- **Evaluation à chaud**

A l'issue de la demi-journée le stagiaire sera de créer un tableau de bord interactif et de le publier.

Objectifs

A l'issue de la formation les stagiaires seront capables de :

- Récupération des données
- Créer un tableau de bord Power BI
- Personnaliser le tableau de bord à l'aide de formules et de variables
- Rendre intelligible les données dans le tableau de bord
- Partager les résultats souhaités.

Public concerné

- Dirigeants
- Responsables administratifs
- Informaticiens
- Toute personne utilisant l'application Power BI

Pré-requis

- Amener un ordinateur en formation
- L'ordinateur doit être installé avec Microsoft Power BI Desktop et les clients de BD permettant de joindre les bases de données applicatives.
- Une suite Office et notamment Excel
- Acrobat Reader

Moyens et méthodes pédagogiques

- Support pédagogique (PDF numérique remis à chaque stagiaire)
- Exposé, démonstration par le formateur, 24 exercices pratiques pour les stagiaires